

Al Sindaco
COMUNE DI ZERO BRANCO
Piazza Umberto, 1
31059 Zero Branco (TV)
Sede Municipale

Alla c.a.: Settore Urbanistica e Territorio

**OGGETTO: RICHIESTA DI CLASSIFICAZIONE DI MANUFATTO INCONGRUO
art. 4, c. 3, della L.R. n. 14/2019 "VENETO 2050"**

RICHIESTA

Il sottoscritto (Cognome, Nome) , nato a il
codice fiscale residente a in Via / P.zza
in qualità di (proprietario,), delle alle aree e dell'immobile/i censito/i al
N.C.T.R. / N.C.E.U. del Comune di Zero Branco Sezione Foglio n. , particella/e

PREMESSO che:

- la Legge regionale 04 aprile 2019, n. 14 "*Veneto 2050: politiche per la riqualificazione urbana e la rinaturalizzazione del territorio e modifiche alla legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 "Norme per il governo del territorio e in materia di paesaggio"*" ha introdotto la procedura per l'individuazione dei manufatti incongrui;
- la Giunta Regionale del Veneto con propria deliberazione n. 263 del 02 marzo 2020 ai sensi dell'art. 4, c. 1, della L.R. 14/2019, ha approvato il provvedimento di cui all'art. 4, c. 2, lett. d), della L.R. n. 14/2017, con il quale si specifica la disciplina per i crediti edilizi da rinaturalizzazione;
- l'Amministrazione del Comune di Zero Branco ha inteso procedere alla redazione della variante allo strumento urbanistico, ai sensi dell'art. 4, c. 2, della L.R. n. 14/2019;
- con D.G.C. n. 145 del 27.10.2022 il Comune di Zero Branco ha individuato gli obiettivi, i criteri di valutazione, lo schema di avviso pubblico e la modulistica relativi alla variante allo strumento urbanistico secondo i contenuti di cui all'art. 4, c. 2, lettere a), b) della L.R. n. 14/2019 e secondo le disposizioni di cui alla D.G.R. n.263 del 02 marzo 2020;
- in data 04.11.2022 è stato pubblicato l'avviso pubblico prot. n. 19101 (n. albo pretorio n 1629 del 04.11.2022) per la raccolta delle richieste di classificazione di manufatti incongrui, ai sensi dell'art. 4, c. 3, della L.R. n. 14/2019 "Veneto 2050".

CONSIDERATO

che il/i manufatto/i descritto/i nella documentazione allegata alla presente, come di seguito elencata, può/possono ritenersi "incongruo/i" – secondo la definizione dettata dall'art. 2, c. 1, lett. b), della L.R. n. 14/2019 – per le seguenti caratteristiche:

(descrizione sintetica)
.....
.....

CHIEDE

all'Amministrazione Comunale di Zero Branco il riconoscimento del manufatto/i descritto/i nella documentazione allegata quale "incongruo/i", e l'inserimento dello stesso nella variante allo strumento urbanistico di cui

all'Art. 4, c. 2, della L.R. n. 14/2019, in corso di predisposizione;

PRENDE ATTO

che la richiesta non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione Comunale al fine del riconoscimento del fabbricato/i quale/i manufatto/i incongruo/i, quindi al conseguente riconoscimento del credito edilizio da rinaturalizzazione.

Distinti saluti.

Zero Branco, lì

Il richiedente
(.....)

In allegato (documentazione obbligatoria):

- dettagliata relazione descrittiva;
- estratto P.R.C.: localizzazione e classificazione rispetto allo strumento urbanistico (P.A.T. / P.I.) specificando la presenza di vincoli e servitù (*N.B. gli elaborati aggiornati sono scaricabili al link <https://www.halleysac.it/c026095/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/20223>*);
- localizzazione con riferimenti catastali: estratto di mappa N.C.T.R., N.C.E.U., visure attualizzate al momento della presente domanda;
- documentazione sullo stato di proprietà (eventuale dichiarazione sostitutiva);
- rilievo fotografico accompagnato indicazione dei coni di ripresa;
- consistenza volumetrica o di superficie e destinazione d'uso del manufatto esistente e dell'area oggetto di rinaturalizzazione in termini dimensionali e di dati stereometrici: rilievo quotato scala 1:100 – 1:200; planimetria generale e planivolumetrico;
- conformità edilizia (estremi titoli edilizi o dichiarazioni sostitutive);
- computo metrico estimativo con stima dei costi completi per la demolizione del manufatto incongruo, di eventuale bonifica, nonché di rinaturalizzazione dell'area;
- programma di manutenzione dell'area rinaturalizzata;
- (indicare quanto altro ritenuto di utilità).

In allegato (documentazione facoltativa):

- "studio di fattibilità" relativo agli interventi edificatori finalizzati all'utilizzo del credito edilizio da rinaturalizzazione.

Da allegare:

- allegare copia di un documento di identità.

Nota: la documentazione va prodotta anche su supporto magnetico, nel formato concordato con il competente Ufficio Urbanistica, tale da consentire la localizzazione, l'elaborazione e l'aggiornamento del Quadro Conoscitivo dello strumento urbanistico.

INFORMATIVA generale privacy
(Regolamento 2016/679/UE – GDPR)

Questa informativa è fornita, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), per i trattamenti di dati personali effettuati dalle strutture del Comune di Zero Branco, con modalità cartacea e/o informatizzata.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati, relativi a persone fisiche identificate o identificabili, è il COMUNE DI ZERO BRANCO con sede in piazza Umberto, 1 - 31059 Zero Branco (TV)

2. DATA PROTECTION OFFICER – Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Zero Branco ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali nella persona che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: (.....@comunezerobranco.it) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Zero Branco, piazza Umberto, 1 - 31059 Zero Branco (TV).

3. FINALITA' DEI TRATTAMENTI DEI DATI

I dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e di interesse pubblico attribuite dalla normativa vigente a questo Ente. Il Comune tratterà i dati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, inerenti i procedimenti incardinati presso il Servizio Gestione del Territorio e Urbanistica, e, comunque, esclusivamente i procedimenti concernenti il procedimento di adozione ed approvazione strumenti e varianti di pianificazione urbanistica generali, parziali e attuativi del Comune di Zero Branco, ai sensi della Legge Regionale 23.04.2004, n. 11, al fine di procedere all'esame dell'istanza e della documentazione prodotta nonché all'adozione del provvedimento finale, per il conseguente svolgimento di tutte le attività procedurali, endoprocedimentali e istruttorie nell'ambito dello specifico procedimento per il quale è fornita la presente informativa, esclusivamente per le finalità amministrative, contabili e fiscali che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO E DURATA DELLA CONSERVAZIONE

I dati personali sono trattati con modalità cartacee ed informatizzate e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e comunque per il tempo necessario a raggiungere le finalità istituzionali, ivi comprese quelle di archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

5. AMBITO DI CONOSCIBILITA' DEI DATI, COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di Zero Branco.

6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata contattando Comune o il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Zero Branco (Comune di Zero Branco – Responsabile della Protezione dei dati personali, piazza Umberto, 1 - 31059 Zero Branco (TV), mail:@comunezerobranco.it).

7. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY

È fatto salvo il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Zero Branco, lì _____

[Eventuale firma per presa visione]
